



Bjerreby Vandværk

Referat bestyrelsesmøde 5 1/10-2025 kl. 19.00 hos Anni Andersen

Tilstede		Medarbejder	Initialer	Indkaldt	Afbud
	Formand	Ole Jørgensen	OJ	X	
	Næstformand	Nicolai Jul Skødt	NJ	X	
	Kasserer	Christian Langeland	CL	X	
	Sekretær	Anni Andersen (referent)	AA	X	
	Best.medlem	Poul A. Pedersen	PP	X	

Dagsorden

05.01 Godkendelse af referat

Ingen bemærkninger.

05.02 Siden sidst, herunder indkommet post/mail mm.

Vandrådsmøde Svendborg Kommune. NJ har deltaget.

Information fra Beredskab Fyn som fortalte status brandhaner. Der er en del brandhaner, som kan fjernes, i vores område er der to, en i Gesinge og ved Bjerrebyvej 54. Når de er fjernet skal dette meddeles til kommunen eller Beredskab Fyn, som sørger for at de slettes på oversigtskort.

Der er ingen status omkring vedligehold af brandhanerne og bolden ligger hos kommunen.

Der er afsat 0,5 Mill. til arbejdet for at få dem fjernet. De private vandværker står først i rækken for at få økonomisk støtte.

Kort orientering om den grønne trepart. OJ har deltaget og orienterede om mødets indhold. Ingen skov på Tåsinge og lodsejerne er stadig ikke involveret. Det er kommunen som skal være tovholder på aftaler med lodsejere etc.

Miljøstyrelsen/Geofysiske målinger – opfølgning. Der har været aktivitet diverse steder, men indtil videre er der ikke meldt noget tilbage. Vi har haft pejlinger på vandværket.

Fyns termografi – fint tilbud, som kan bruges såfremt behovet opstår.

KlimaID umiddelbart ikke noget som har vores interesse.

Parcelvej 12- drøftet. OJ og ASA tager hånd om opgaven.

05.03 Vandværket

Tilbygning. NJ tager kontakt til bygningskonstruktør. Tegning samt ansøgning kommunen. Ikke murstensbygning. Det gamle skur rives ned.

Status vandværket. Det kører.

05.04 Ledningsnet

Der graves aktivt i Bjerreby i forbindelse med separatkloakering. Arbejdet følges tæt og NJ er i god dialog med Torneløkke, som er entreprenør på projektet.



Bjerreby Vandværk

05.05 Beredskab/Driftspersonale

Vores beredskabsplan blev revideret i 2024.

Backup person til driftslederen. NJ undersøger mulighederne.

Alternativ løsning på SRO driftsoplysninger undersøges.

05.06. Økonomi

Opdateret regnskab pr. 23/9-25 (se budget 2026)

Budget, takstblad 2026 til godkendelse. OJ kigger igennem og opdaterer ligeledes investeringsplanen.

Bundne midler slutter 22/10. Vi forlænger 6 mdr.

Forsikringer (Bygnings-, maskiner- og lovpligtig arbejdsskade) opfølgning. NJ forespørger sin forsikringsmægler om gennemgang af vores forsikringer.

Honorar – IT tilskud. Fordelingen tages op på næste møde.

Rambøl FAS er tilrettet således at anvendelse af ejendomme (landbrug m. og uden dyrehold osv.) kan registreres korrekt på de forskellige forbrugere, således at tal til brug for den årlige indberetning forenkles. OJ har liste. ASA retter i systemet.

05.07 Hjemmeside m.v.

intet at berette.

05.08 Eventuelt

Evt. den 10. eller 11. december.